

# RAPPORT ANNUEL 2024-2025

Service des technologies de l'information



## Exercice 2024-2025

L'année 2024-2025 a été marquée par plusieurs avancées importantes pour le Service des technologies de l'information. L'équipe a poursuivi ses efforts d'optimisation des processus internes, de modernisation des infrastructures et de renforcement de la cybersécurité, tout en soutenant les besoins croissants de la communauté collégiale.

### Principales réalisations

#### Optimisation des processus internes

Plusieurs processus clés ont été revus afin d'accroître l'efficacité opérationnelle et la fiabilité des données :

- Grilles de cours : amélioration du processus de production et de validation, réduisant les délais et les risques d'erreur.
- Calcul des bourses Parcours : automatisation et consolidation des règles de calcul pour une gestion plus uniforme et transparente.
- Gestion des incidents TI : amorce du projet visant à standardiser le traitement des demandes et incidents.
- Création des rapports personnalisés afin d'améliorer la prise de décision

#### Modernisation du parc informatique

Le Service des TI a complété avec succès la migration du parc informatique vers le système d'exploitation Windows 11, assurant ainsi une meilleure compatibilité, une sécurité accrue et une performance optimisée pour l'ensemble des utilisateurs.

Cette transition a également été l'occasion de remplacer plusieurs postes de travail désuets, contribuant à la stabilité et à la fiabilité de l'environnement technologique du Collège.

#### Projet PCCTI – Migration vers l'infonuagique

Le projet PCCTI, amorcé il y a plusieurs années, est dans sa phase finale. La migration des infrastructures vers l'infonuagique permet désormais une meilleure résilience, une gestion simplifiée et une réduction des coûts de maintenance. Ce virage stratégique positionne le Collège pour une croissance technologique durable.

#### Amélioration de la posture en cybersécurité

Des mesures significatives ont été implantées afin de renforcer la sécurité des systèmes et des données :

- Remplacement des commutateurs principaux et de fin de ligne respectant les dernières normes en matière de sécurité et de performance.



- Complétion des dernières étapes de l'activation de la validation en deux étapes (MFA) pour l'ensemble des employés et étudiants, couvrant tous les systèmes institutionnels.
- Sécurisation des accès à distance, incluant une meilleure segmentation réseau et une gestion centralisée des connexions VPN.
- Réalisation d'un test d'intrusion complet sur les systèmes institutionnels, suivi de la mise en œuvre des correctifs identifiés afin de corriger les vulnérabilités et renforcer la posture globale de sécurité.

Ces initiatives ont permis de réduire considérablement les risques d'intrusion et d'améliorer la résilience des environnements TI.

### **Projet de gestion documentaire – Projet pilote**

Le service TI a participé activement à la première phase du projet de gestion documentaire, incluant la migration des données institutionnelles vers SharePoint. Cette étape a permis de poser les bases d'une gestion plus structurée, sécurisée et collaborative de l'information, en cohérence avec les objectifs de transformation numérique de l'établissement.

### **Nouveau site web institutionnel**

Le Cégep a procédé au renouvellement complet de son site web, modernisant ainsi son image et améliorant l'expérience des utilisateurs. Le Service des TI a soutenu la mise en place des nouvelles infrastructures d'hébergement et l'intégration des systèmes connexes, assurant une transition fluide vers la nouvelle plateforme.

### **Perspectives 2025-2026**

Au cours de la prochaine année, le service poursuivra :

- La mise en œuvre complète du processus de gestion des incidents;
- La modernisation des systèmes administratifs et l'automatisation des processus récurrents;
- La poursuite des initiatives en cybersécurité, notamment la formation continue des utilisateurs, la surveillance proactive des environnements TI et la gestion des vulnérabilités;
- La continuité du projet de gestion documentaire, incluant la structuration des espaces collaboratifs et la gouvernance de l'information dans SharePoint;
- La planification du prochain cycle de renouvellement du parc informatique, pour maintenir un environnement technologique à jour et performant.

