

Offre d'emploi – Formateur(trice) en bureautique

Dans le cadre de notre offre de cours de perfectionnement pour l'année 2025-2026, nous sommes à la recherche d'un(e) formateur(trice) passionné(e) et expérimenté(e), désireux(se) de transmettre ses savoirs et compétences.

Votre mission

Animer des formations en ligne, en soirée, dans votre domaine d'expertise.

Profil recherché

- Expérience confirmée dans la formation;
- Capacité à s'adapter à des publics variés;
- Maîtrise des outils numériques.

Domaine d'expertise recherché : *Bureautique*

- *Initiation à Microsoft Copilot : l'assistant virtuel (6 heures)*

Intéressé(e) ?

Faites-nous parvenir votre CV accompagné d'une courte présentation à l'adresse suivante : à saem@cegepst.qc.ca